



UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS

Pró-Reitoria de Extensão e Cultura

Manual de Utilização das funções básicas do
Módulo de Eventos do SIG-UFLA

Usuário: Chefe de Setor/Departamento

Outubro / 2014

Sumário

Introdução.....	3
Aprovação da Chefia do Departamento.....	3
Situação do evento e Histórico	5

Introdução

Este documento tem como objetivo descrever as principais funções do Módulo de Eventos do SIG-UFLA (Sistema Integrado de Gestão da Universidade Federal de Lavras), visando a clareza na utilização do sistema por todos os usuários.

O documento fornece os passos para a aprovação de um evento, que deverá ser realizada pelo Chefe do Setor/Departamento ao qual pertence o Coordenador do evento submetido.

Vale ressaltar que apenas as funções principais estão descritas neste manual; entretanto, todas as tarefas estão organizadas de maneira modulada e de fácil utilização, seguindo o *layout* que os usuários já estão familiarizados nos demais módulos do SIG-UFLA.

Para iniciar a utilização do sistema, é preciso acessá-lo através do endereço <http://www.sig.ufla.br>, com *login* institucional e senha.

Aprovação do Chefe do Setor/Departamento

Após o cadastro do evento pelo Coordenador, é necessária a aprovação do mesmo pelo Chefe do Setor/Departamento.

É importante que o Chefe do Setor/Departamento faça a análise e aprove/reprove o quanto antes, para não correr o risco de ultrapassar o prazo e o evento não ser aprovado e registrado a tempo.

O Chefe deverá clicar em Aprovação de Eventos, conforme destacado na figura:

A imagem mostra a interface do sistema SIG UFLA. No topo, há o logotipo da UFLA e o texto "SIG SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO". Abaixo, uma barra azul indica "Página Principal". O menu de navegação à esquerda está dividido em seções: "CHEFES DE DEPARTAMENTO" (com "Aprovação de Eventos" destacado em uma caixa vermelha), "DOCENTES", "PROEC/EVENTOS COORDENADOR" e "PROEC/EVENTOS PARTICIPANTE". À direita, a seção "Apresentação" contém o texto: "SIG é o sistema integrado de gestão da UFLA. Este sistema compartilha informações entre diversos departamentos, setores e pró-reitorias." Abaixo disso, há uma "Frase do dia" de Matthew Henry: "O que é mal ganho nunca servirá bem." e um link "Esconder frases do dia".

Todos os eventos do Departamento serão listados, podendo-se filtrar apenas pelos pendentes, a fim de facilitar a visualização e aprovação dos eventos. Os pendentes de

aprovação do Chefe terão o ícone  acompanhado do nome do evento, e para aprovar/reprovar é preciso clicar nesse ícone, conforme destacado na imagem a seguir:

Aprovação de Eventos

 Ajuda

Opções de Busca

Campo com sugestões (digite e aguarde as sugestões)

Nome do Evento:

Tipo: Todos

Situação: Todos

Período da Oferta de Eventos

Início: 1 / Janeiro / 2014

Fim: 31 / Dezembro / 2014

← Página 1/1 →

- Agua - ~~Exposições e práticas~~ - ~~Preservação~~ 
- Agua e vida - ~~Preservação~~ 
- Arquitetura - ~~Comunidade~~ 
- Arte da Pintura - ~~Curso~~ 
- Exposições de Artes e Artes - ~~Preservação~~ 
- Componente de Biologia do Meio - ~~Comunidade~~ 
- Curso de ~~Arquitetura~~ ~~Arquitetura~~ ~~Arquitetura~~ - ~~Preservação~~ 
- Curso ~~Arquitetura~~ ~~Arquitetura~~ ~~Arquitetura~~ - ~~Preservação~~ 
- Curso ~~Arquitetura~~ ~~Arquitetura~~ ~~Arquitetura~~ - ~~Preservação~~ 
- Exposições de Artes e Artes ~~Arquitetura~~ - ~~Comunidade~~ 
- Arte ~~Arquitetura~~ ~~Arquitetura~~ ~~Arquitetura~~ - ~~Comunidade~~ 
- Arte ~~Arquitetura~~ ~~Arquitetura~~ ~~Arquitetura~~ - ~~Comunidade~~ 
- Arte ~~Arquitetura~~ ~~Arquitetura~~ ~~Arquitetura~~ - ~~Comunidade~~ 
- Arte ~~Arquitetura~~ ~~Arquitetura~~ ~~Arquitetura~~ - ~~Comunidade~~ 
- Arte ~~Arquitetura~~ ~~Arquitetura~~ ~~Arquitetura~~ - ~~Comunidade~~ 

Total: 13 Eventos da Instituição

Página: 1 Exibir

Aprovação de Eventos

 Ajuda

Opções de Busca

Campo com sugestões (digite e aguarde as sugestões)

Nome do Evento:

Tipo: Todos

Situação: Aguardando aprovação pela Chefia de Departamento

Período da Oferta de Eventos

Início: 1 / Janeiro / 2014

Fim: 31 / Dezembro / 2014

← Página 1/1 →

- Arquitetura - ~~Comunidade~~ 
- Curso de ~~Arquitetura~~ ~~Arquitetura~~ ~~Arquitetura~~ - ~~Preservação~~ 
- Arte ~~Arquitetura~~ ~~Arquitetura~~ ~~Arquitetura~~ - ~~Comunidade~~ 

Total: 3 Eventos da Instituição

Página: 1 Exibir

O Chefe de Setor/Departamento pode aprovar o evento, reprová-lo ou solicitar correções ao Coordenador. Caso o Chefe de Setor/Departamento não aprove a solicitação de registro de evento, ele deverá adicionar uma observação no campo específico justificando a não aprovação do evento, conforme apresentado na imagem que segue.

Aprovação de Evento

Utilize o formulário para Aprovar, Reprovar, Cancelar ou Solicitar Correções no registro do Evento.

Ação:

 Preencha o campo seguinte caso Reprove, Cancele ou Solicite Correções no registro do Evento.

Observação:

Se o Chefe de Setor/Departamento aprova o evento, passa-se então para a fase de registro do evento pela PROEC.

Situação do Evento e Histórico

Na listagem dos eventos, haverá um ícone representando a situação atual de cada um dos eventos, diferindo pela cor, conforme os ícones a seguir:

-  Evento em processo de cadastro pelo Coordenador
-  Aguardando a aprovação do Chefe do Setor/Departamento
-  Aguardando o registro na PROEC
-  Evento reprovado pela PROEC
-  Evento registrado
-  Evento finalizado

É possível clicar nos ícones para acessar o histórico da situação do evento, saber qual foi a data e horário de aprovação e qual usuário solicitou, aprovou/reprovou ou registrou o evento.